

Schritte	Ziele	Voraussetzungen und Materialien	Rolle/Aufgaben Schule	Beitritt				Rolle/Aufgaben Berater/in RSPS	
				Schulleitung	KLP	Steuergremium	Schulkonferenz		Schulbehörde
Schritt 5 Planung der Massnahmen zur GFS	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Zwei Ziele und Massnahmen sind festgelegt und in der Vorlage Programm GFS festgehalten</li> <li>-Das Programm GFS ist genehmigt</li> <li>-Die Themen der GFS sind im Schulprogramm und in der Jahresplanung festgehalten</li> <li>-Die Netzwerkmitgliedschaft ist öffentlich gemacht (Label GFS)</li> </ul>	-Vorlage Programm GFS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Festlegung der Ziele GFS</li> <li>- Ziele und Massnahmen sind in der dafür vorgesehenen Vorlage Programm GFS festhalten</li> <li>- Behörden/Schulleitung unterschreiben das Programm</li> <li>- Label GFS ist bestellt (siehe Programm GFS)</li> <li>- Netzwerkmitgliedschaft ist öffentlich gemacht (schriftlich oder öffentlicher Anlass)</li> </ul>	X	X	X			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sie kann bei Bedarf beigezogen werden</li> <li>- Sie gibt Feedback zum Entwurf des Programms GFS</li> <li>- Sie unterschreibt die definitive Version des Programms GFS und sorgt für die Weiterleitung an die Netzwerkkoordinatorin</li> </ul>
Schritt 6 Realisierung der Massnahmen zur GFS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Das Programm GFS ist umgesetzt</li> </ul>	- Abhängig vom Projekt	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schule setzt die Massnahmen gemäss Planung um</li> </ul>	X	X	X	X		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sie unterstützt das Projektmanagement</li> <li>- Sie vermittelt Kontakte (z.B. Fachstellen, Referenten /Referentinnen)</li> <li>- Je nach Thema leitet sie Weiterbildungen, Workshops usw.</li> </ul>
Schritt 7 Evaluation der Massnahmen zur GFS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zielerreichung ist überprüft</li> <li>- Erkenntnisse sind formuliert</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Form und Methode der Evaluation ist als wesentlicher Teil des Projekts in der Planung vollständig enthalten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schule setzt die Evaluation der Planung gemäss um</li> <li>- Schule erhebt notwendige Daten und wertet sie aus</li> </ul>		X	X			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sie kann bei Bedarf beigezogen werden</li> </ul>